

veřejný zadavatel  
**Město Roztoky**



**Vyzývá k podání nabídky**

ve veřejné zakázce malého rozsahu dle § 18, odst. 5 zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. v platném znění (dále jen zákon) a dle směrnice SM 1/2015 Zásady a postupy při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

**na dodávku služeb**

**„Zajištění smluvní dopravy pro seniory a zdravotně postižené osoby k lékařům na území města Roztoky“**

**DLE TÉTO ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**Prohlášení zadavatele**

Zadavatel prohlašuje, že tato veřejná zakázka na služby je dle výše její předpokládané ceny a dle § 12, odst. 3 zákona určena jako zakázka malého rozsahu. Ve smyslu § 18, odst. 5 zákona není zadavatel v takovém případě povinen dodržet postupy stanovené zákonem s výjimkou ustanovení § 6 zákona, tedy dodržení zásad transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v jím zvolených postupech.

## článek 1 Údaje o zadavateli

Název zadavatele: Město Roztoky  
Adresa: Městský úřad Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky  
IČ: 002 41 610  
DIČ: CZ00241610  
Oprávněná osoba zadavatele: Jan Jakob, starosta  
Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Ivan Goll, referent výběrových řízení odboru,  
Správy a rozvoje města a životního prostředí  
Tel. / fax: 220 400 236 / 220 400 233  
E-mail: [goll@roztoky.cz](mailto:goll@roztoky.cz) , [mu@roztoky.cz](mailto:mu@roztoky.cz)

## článek 2 Vymezení předmětu veřejné zakázky – technická specifikace

Název	CPV kód
Smluvní přeprava	60120000-5
Nepravidelná osobní doprava	60140000-1

Předmětem veřejné zakázky je dlouhodobé poskytování placených služeb smluvní osobní dopravy seniorů nad 70 let a osob zdravotně postižených, držitelů průkazu ZTP (dále jen klient), do míst poskytování zdravotní péče a do lékárny na území města Roztoky.

Poskytování služeb bude požadováno výhradně pro osoby s bydlištěm v Roztokách, bez patologického omezení hybnosti a bez poruch duševního zdraví. V opačném případě není smluvní přepravce povinen takovým osobám bez doprovodu službu poskytnout. Převážené osoby budou pohybově soběstačné, v nejhorším případě vyžadující lehkou pomoc při nasedání a vysezení z vozidla, případně při chůzi do schodů. Senior uhradí na místě 50% pevně stanovené smluvní ceny za poskytnutou službu. Zbýlých 50% poskytovatel vyfakturuje zadavateli.

Zadavatel požaduje organizaci poskytování dopravních služeb následujícím způsobem:

- 1) Zadavatel zajistí příjem objednávek od občanů splňujících podmínky pro využití služby s trvalým pobytem v Roztokách. Z přijatých objednávek bude vytvořen harmonogram jízd na následující týden - týdenní objednávka, signovaná oprávněnou osobou zadavatele. Tento harmonogram by formou i obsahem měl suplovat smlouvy na všechny přepravy poskytované v daném dni, požadované ve výbavě vozidla taxislužby bez taxametru. Zadavatel předá vždy v pátek do 10:00 hod. Harmonogram jízd na následující týden, který bude obsahovat: jméno a příjmení klienta, adresu a čas přistavení vozidla, místo určení, předpokládaný čas návratu a telefon.
- 2) Na základě výše uvedeného harmonogramu vyzvedne poskytovatel klienta v dohodnutém místě, převeze jej do místa určení, a dle dohody zpět. Na cestě z místa poskytování zdravotní péče domů je nutno počítat s přerušением jízdy za účelem opatření léčiv a zdravotních pomůcek v lékárně.
- 3) Poskytovatel služby si po ukončení jízdy s konkrétním klientem nechá potvrdit použití služby podpisem do příslušné kolonky harmonogramu jízd.
- 4) Jedenkrát za dohodnuté období vyfakturuje poskytovatel služby dlužnou částku (50% ceny poskytnutých služeb) zadavateli. Výše uvedeným způsobem potvrzený originál harmonogramu jízd bude povinnou přílohou faktury.

Vozidlo využívané pro tuto službu musí splňovat veškeré předpisy platné pro vozidla používaná pro provozování taxislužby formou smluvní dopravy osob. Provozní doba pro rámcové poskytování služby bude, pondělí až pátek, od 6:45 do 18:00 hod. Smlouva o poskytování výše uvedených služeb bude s vítězným uchazečem uzavřena na dobu určitou, s platností do 31. 5. 2019.

### **článek 3**

#### **Místo a doba plnění předmětu veřejné zakázky**

- 1) Místem plnění je Město Roztoky, kat. území Roztoky, Žalov
- 2) Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno po podpisu smlouvy.
- 3) Předpokládaný termín realizace od 1. června 2015 do 31. května 2019

### **článek 4**

#### **Limitní cena zakázky**

Smlouva o poskytování služeb s vítězným uchazečem bude podepsána na dobu trvání 4 let. Městský rozpočet kalkuluje s ročním pokrytím těchto služeb (50% jejich celkového finančního objemu) ve výši maximálně 100 000,- Kč vč. DPH. Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky tedy činí 400 000,- Kč vč. DPH, tj. 330.578,- Kč bez DPH. Služba bude sponzorována městem Roztoky maximálně po dobu 4 let, popř. do vyčerpání rozpočtu na ni.

### **článek 5**

#### **Harmonogram průběhu výběrového řízení**

Vyhlášení výběrového řízení .....17. 4. 2015  
Lhůta pro podání nabídek .....4. 5. 2015, do 13:00 hod.  
Podepsání realizační smlouvy .....do 30 dnů od vyhlášení výsledků soutěže

Délku zadávací lhůty stanovuje zadavatel na 60 dní.

Pokud v průběhu zadávacího řízení dojde ke zpoždění oproti jeho harmonogramu, posunují se o toto zpoždění přiměřeně veškeré návazné termíny.

### **článek 6**

#### **Závazné požadavky na obsah nabídky**

- 1) Identifikace uchazeče: kompletně vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2) Doklady o prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 7 této zadávací dokumentace
- 3) Cenová nabídka, rozsah poskytovaných služeb a fakturační perioda vypracované dle čl. 8 této zadávací dokumentace (vyplněná příloha č. 2 této zadávací dokumentace).

## **článek 7**

### **Kvalifikace uchazeče**

#### **1) Profesní kvalifikační předpoklady**

Uchazeč prokáže tyto kvalifikační předpoklady předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné podobné evidence, je-li v ní evidován. Dále předložením prosté kopie dokladu osvědčujícího oprávnění k podnikání v oblasti předmětu veřejné zakázky. Kupř. předložením živnostenského oprávnění s předmětem podnikání „silniční motorová doprava – osobní, provozovaná vozidly určenými pro přepravu nejvýše 9 osob včetně řidiče“.

#### **2) Technické kvalifikační předpoklady:**

V rámci prokázání těchto kvalifikačních předpokladů musí uchazeč (dopravce) předložit prosté kopie následujících dokladů:

- Aktuální výpis z evidence vozidel taxislužby, popř. doklad o zařazení vozidla do evidence vozidel taxislužby, a to pro všechna vozidla, kterými požadované služby hodlá zabezpečovat
- Oprávnění (průkaz o způsobilosti) řidiče taxislužby všech osob, které hodlá pověřit plněním předmětu zakázky
- Doklad o tom, že pověřený řidič (řidiči) taxislužby je (jsou) v základním pracovněprávním vztahu k uchazeči (dopravci), pokud se nejedná o dopravce samotného nebo spolupracujícího manžela nebo registrovaného partnera. Dokladem může být čestné prohlášení na základě vyplněné přílohy č. 3 k zadávací dokumentaci.

## **článek 8**

### **Způsob zpracování cenové a věcné nabídky**

Tato část nabídky bude zpracována vyplněním tabelárního podkladu pro kalkulaci nabídkové ceny (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) a záznam ostatních hodnocených parametrů nabídky. Uchazeč vyplní celkovou cenu za uskutečnění jednoho převozu seniora z místa určení do místa poskytnutí zdravotní péče a zpět, v částce bez DPH. Zda je plátcem DPH vyplní v příslušné kolonce tabelárního podkladu. V případě, že by uchazeč přepravoval po stejné trase (vzdálenost jejich nástupních míst od sebe maximálně 300 m od sebe, jízda do stejného zdravotnického zařízení) více platicích osob, považuje zadavatel za seriózní, poskytnout, podle počtu takto přepravovaných osob, přiměřenou slevu na osobu. Tuto slevu (pokud ji uchazeč nabídne) v % též uchazeč zaznamená do příslušných kolonek tabulky. Jak již bylo uvedeno v článku 2, je nutno počítat v mnohých případech na cestě z ordinace do místa bydliště s přerušením jízdy v lékárně. Pro tento účel nabídne uchazeč cenu v částce bez DPH za každou (i započatou) čtvrt hodinu takového čekání. Jakkoliv se soutěžená služba bude týkat výhradně osob pohybově soběstačných, dá se předpokládat občasná potřeba pomoci seniorovi při nastupování a vystupování, a dále eventuálně při chůzi do schodů při dopravě do ordinace nebo do bytu (domku apod.). Tuto pomoc buď poskytne sám řidič vozidla, nebo, není-li k tomu ochoten, povinně doprovázející osoba, kterou si klient musí sám zajistit. Ochotu k této pomoci uchazeč též zaznamená do nabídkové tabulky. 50% ceny poskytnutých služeb poskytovatel vyfakturuje zadavateli. Pochopitelným zájmem zadavatele je, aby období, za které poskytovatel služby tuto částku zadavateli vyfakturuje, bylo co nejdelší. Uchazeč za tímto účelem vyplní délku fakturovaného období v týdnech do tohoto tabelárního podkladu.

Způsob hodnocení takto předložených soutěžních parametrů nabídky je uveden v článku č. 14 této zadávací dokumentace.

## Článek 9

### Smluvní požadavky zadavatele

S vítězným uchazečem bude podepsána smlouva o poskytování služeb smluvní přepravy osob na dobu určitou, s platností do 31. 5. 2019 a výpovědní lhůtou cca 3 měsíců.

Smlouva bude pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky. Kromě běžných zákonných ustanovení bude obsahovat:

1. Specifikaci předmětu plnění zakázky s odvoláním na závaznost zadávacích podmínek a podmínek obsažených v nabídce uchazeče. Zadávací dokumentace a nabídka uchazeče budou přílohou smlouvy a její nedílnou součástí.
2. Popis plnění předmětu zakázky, fakturační proces, obchodní, fakturační, platební a reklamační podmínky, sankční ustanovení při neplnění smluvních podmínek, závadách a prodlevách (převzetí přepravního harmonogramu; provedení rozvozu osob; předání vyplněného fakturačního podkladu - vyplněný a potvrzený přepravní, týdenní harmonogram - s frekvencí 1 x za X týdnů; akceptace pověřenou osobou zadavatele; platební příkaz; platba bankovním převodem; splatnost min. 21 dní; smluvní pokuta ve výši 30 % ceny poskytnuté služby při nedodržení smluvních podmínek z důvodů ležících na straně uchazeče za každý takový případ; smluvní pokuta ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení, při překročení doby splatnosti faktury z důvodů ležících na straně objednatele. Zaplacením výše uvedených smluvních pokut nejsou nijak dotčeny případné nároky na náhradu vzniklých škod.
3. Cenová a další realizační ujednání dle čl. 8 této zadávací dokumentace
4. Dodavatel je povinen, na žádost zadavatele nebo příslušného kontrolního orgánu, poskytnout, jako osoba povinná, součinnost při výkonu finanční kontroly dle § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě. Zároveň musí vzít dodavatel na vědomí ustanovení zákona č. 109/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, dle kterých je zadavatel povinen poskytnout informace o okolnostech a průběhu zadávacího řízení, následné realizace zakázky, včetně relevantních smluvních ujednání.

## Článek 10

### Podání nabídky

1. Nabídky se podávají písemně v jednom originále. Lhůtu pro doručení nabídek stanovuje zadavatel na **4. 5. 2015 do 13<sup>00</sup> hod. Nabídky lze zaslat poštou nebo doručit osobně do podatelny** Městského úřadu Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky. Nabídku lze též zaslat pomocí elektronické pošty jako přílohu ve formátu pdf.
2. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce s uvedením názvu uchazeče, adresou a e-mailovou adresou, na níž je možné zaslat oznámení podle ust. § 71 odst. 6 zákona. Dále musí být obálka označena nápisem: **NEOTVÍRAT – VŘ**

**„přeprava pro seniory“. Nabídka doručená elektronickou poštou musí mít stejný text v názvu zprávy.**

3. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Nabídka uchazeče musí být svázána v jediném svazku způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy bez poškození vazby.

#### **článek 11 Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

#### **článek 12 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

1. Uchazeč je oprávněn po veřejném zadavateli požadovat písemně dodatečné informace (dále v textu „písemný dotaz“) k zadávacím podmínkám. Písemné dotazy je nutno zasílat elektronickou poštou na adresu [goll@roztoky.cz](mailto:goll@roztoky.cz) a [mu@roztoky.cz](mailto:mu@roztoky.cz). Zadavatel odpoví písemně elektronickou poštou tazateli i všem evidovaným uchazečům do 3 pracovních dnů po obdržení dotazu.
2. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

#### **článek 13 Otevírání obálek s nabídkami**

1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na adrese zadavatele dne **4. 5. 2015 ve 13:00 hod.** v zasedací síni MÚ Roztoky, Nám. 5. května 2, 252 63 Roztoky. Případná změna termínu bude všem uchazečům včas sdělena.
2. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči (vždy jeden zástupce jednoho uchazeče), kteří splní podmínky uvedené v ust. § 71 odst. 7 zákona.
3. Hodnotící komise jmenovaná zadavatelem bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla a bude kontrolovat úplnost a splnění formálních náležitostí nabídek.
4. Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí hodnotící komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazečů a numericky vyjádřitelné parametry jejich nabídek, důležité pro jejich hodnocení. Následně komise nabídky vrátí zadavateli k posouzení kvalifikace uchazečů a k věcnému posouzení dle níže uvedených výběrových kritérií.

#### **článek 14 Kritéria pro zadání veřejné zakázky**

Nabídky budou věcně hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti s následujícími subkritérii:

1. Hlavním hodnotícím subkritériem pro výběr poskytovatele dopravních služeb je celková cena za jednu uskutečněnou přepravu jedné osoby (tam a zpět) v částce bez DPH. Váha kritéria 60%.
2. Dalším kritériem je cena za každou (i započatou) čtvrt hodinu čekací doby při přerušení jízdy z důvodů souvisejících s účelem poskytování služby (pořízení léčiv, zdravotních pomůcek apod.). Váha kritéria 10%.
3. Třetím kritériem je případná sleva v % z ceny za dopravu při více osobách dopravovaných po stejné trase:
  - Sleva při 2 osobách – váha 5%
  - Sleva při 3 osobách – váha 3%
  - Sleva při 4 osobách – váha 2%
4. Ochota pomoci přepravované osobě při nástupu, výstupu, v chůzi na krátkou vzdálenost do místa poskytnutí zdravotní péče nebo domů. Ano -100 bodů, Ne – 0 bodů, váha kritéria 10 %.
5. Délka fakturačního období v týdnech – váha kritéria 10%
6. Hodnocení bude provedeno bodovým hodnocením dle níže uvedených vzorců:

a) V případech, kdy je nejvýhodnější nejnižší nabízená hodnota:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší předložená nabídková hodnota}}{\text{aktuálně hodnocený údaj}} \times \text{Váha kritéria v \%}$$

b) V případech, kdy je nejvýhodnější nejvyšší hodnota

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \frac{\text{Aktuálně hodnocený údaj}}{\text{Nejvyšší nabídková hodnota}} \times \text{Váha kritéria v \%}$$

c) V případě verbálního hodnocení, kdy se toto vztahuje k zisku bodů (alternativně 0 nebo 100) je výsledkem počet bodů plynoucích z odpovědi ano/ne, vynásobený váhou kritéria.

7. Nabídka s nejvyšším bodovým ziskem bude vybrána k realizaci

**článek 15**  
**Další informace k zadávacímu řízení**

1. Nabídky budou předloženy v českém jazyce.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v ust. § 84 odst. 2 písm. d) a e) zákona, nebo i bez udání důvodů.
3. Dodavatel (uchazeč) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v případě změn podmínek zadávacího řízení v souladu se zákonem.

**článek 16**  
**Přílohy**

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Nabídkový formulář
- 3) Čestné prohlášení o vztahu řidiče taxislužby k uchazeči

V Roztokách 17. 4. 2015



  
.....  
Jan Jakob  
starosta města Roztoky